

## Orientações para o preenchimento:

Área: **4674**

Correntista: **Deixar em Branco**

Local de prestação do serviço: **Unicamp**

Instruções para recebimento: **escolher uma data de cobrança e deixar os outros dois itens em branco**

Descrição dos serviços: **preencher com o valor (em reais segundo cotação do USD do dia) conforme nosso site**

Observações: **deixar em branco**

Por favor, clicar em **visualizar impressão**, **imprimir**, **assinar** (no campo **TERMO DE CIÊNCIA**), **escanear** e **enviar por e-mail**.



### ACOLHIMENTO DE RECURSOS NA ÁREA DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

#### DADOS DA ÁREA

Área:  Correntista:

Preenchido por:  E-mail:  Ramal:

#### DADOS DO TOMADOR DO SERVIÇO

Razão Social/Nome:

CNPJ/CPF:  Inscrição Estadual:  Inscrição Municipal:

Endereço comercial:  CEP:

Local da Prestação do Serviço:  Estado:

Pessoa de Contato:  Telefone:

E-mail 1:  E-mail 2:

#### INSTRUÇÕES PARA RECEBIMENTO

Emitir documento cobrança na data

Crédito em conta na data

Outras

#### DESCRICAÇÃO DOS SERVIÇOS

Serviços Prestados	Valor
<input type="text" value="qPCR de amostras de Bd"/>	<input type="text"/>
<input type="text" value="Cultivo: cultura pura de Bd"/>	<input type="text"/>

#### OBSERVAÇÕES

[Visualizar Impressão](#)